Señor:

Francisco Javier Antonio Ardón Quezada Viceministro del Deporte y la Recreación Su despacho

Estimado Señor Ardón:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de Actividades conforme a lo estipulado en el contrato administrativo por Servicios Profesionales Número 1658-2015 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 695-2015 correspondiente al periodo del 7 al 31 de agosto del año 2015, para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie "A" Número 0101.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- > Apoyar al cumplimiento de los objetivos de Recursos Humanos.
- > Asesor al Delegado en la optimización de los procesos de planificación, organización entre otras.
- Asesorar en el desarrollo de lineamientos que optimicen la actualización de la base de datos de Recursos Humanos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- > Asesorar en el desarrollo de procesos que permitan ordenar, actualizar y mejorar en el control de expedientes.
- Rendir informes que le sean solicitados por otras direcciones, en lo que refiere a pendientes de la agenda planificada por Recursos Humanos.
- Atender consultas internas y externas de competencia de Recursos Humanos.

RESULTADOS OBTENIDOS

- > Elaboración y entrega de informes solicitados por otras direcciones.
- > Asesorar en la optimización de los procesos.
- > Generar y desarrollar reportes obteniendo la información de la base de datos
- > Asesoría en procedimientos para mejoras del departamento de RRHH
- > Depuración y actualización de la información contenida en la base de datos
- > Revisión y validación en la información de los expedientes
- Apoyo y asesoría al área de informática trasladando información necesaria para la creación y desarrollo del nuevo sistema informático de control para RRHH

VoBo.

Licda. Andrea Gabriela Molina Santizo

oes resonation of the Control of the

Dirección General del Disporte y la Recreati Dirección General del Disporte y Deportes Ministerio de Cultura y Deportes